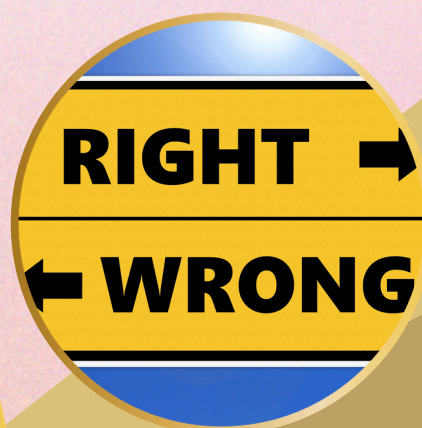




การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปี พ.ศ.2569



องค์การบริหารส่วนตำบลยางหย่อง
อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ.2569

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 : แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองโดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น แบบสำรวจมีน้ำหนักร้อยละ 30

ส่วนที่ 2 : แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น แบบสำรวจมีน้ำหนักร้อยละ 30

ส่วนที่ 3 : แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบบสำรวจมีน้ำหนักร้อยละ 40

การคำนวณผลการประเมิน

แบบวัด	คะแนน รายข้อคำถาม	คะแนน รายตัวชี้วัดย่อย	คะแนน รายตัวชี้วัด	คะแนน รายแบบวัด	น้ำหนัก	ITA
แบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม		คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด IIT	30%	ค่าเฉลี่ยถ่วง น้ำหนักของ ทุกแบบวัด
แบบวัด EIT ส่วนที่ 1	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด EIT ส่วนที่ 2	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด OIT	คะแนนของ แต่ละข้อ คำถาม	คะแนนเฉลี่ย ของทุกข้อ คำถามในแต่ละ ตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด OIT	40%	

หมายเหตุ : 1)แบบวัด EIT ส่วนที่ 1 คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่หน่วยงานภาครัฐประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ
2)แบบวัด EIT ส่วนที่ 2 คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

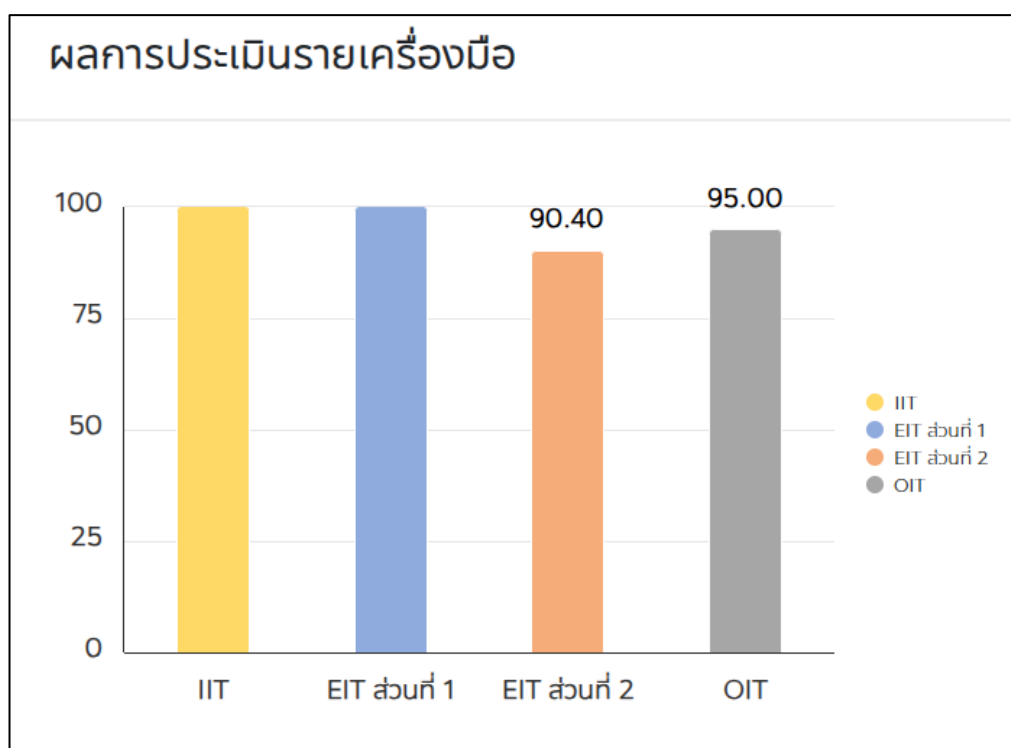
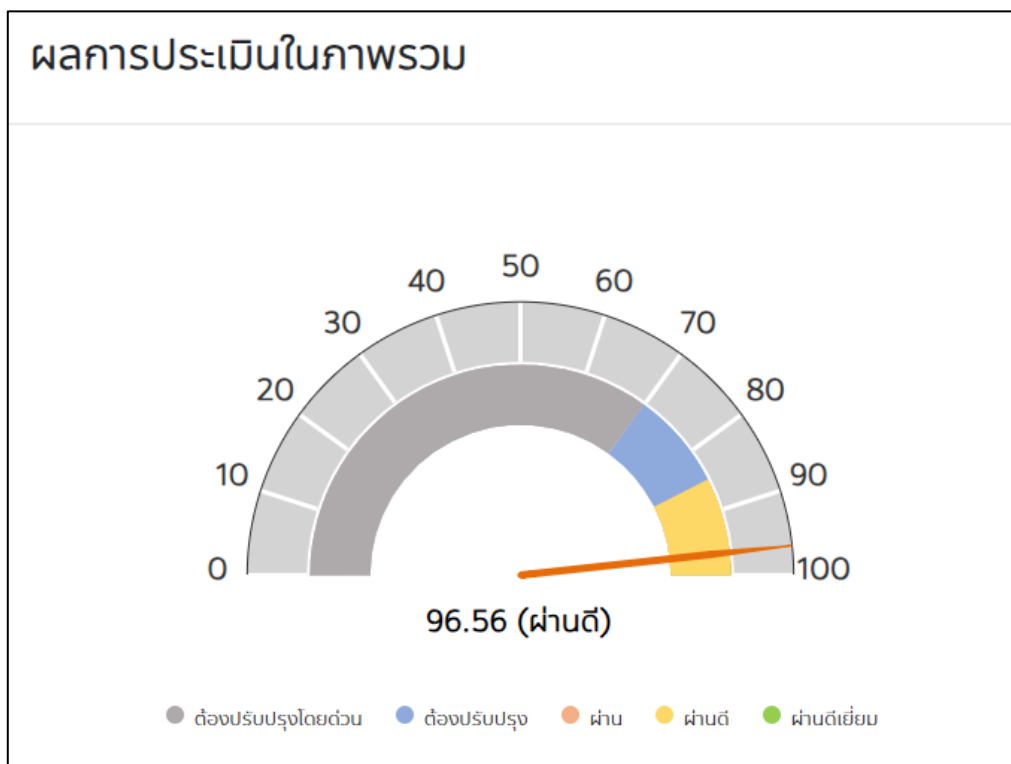
เมื่อประมวลผลการประเมิน ITA เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดผลการประเมิน ITA ประกอบด้วยข้อมูล 2 ส่วน คือ คะแนน ITA ของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ซึ่งจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับผล การประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ 1	คะแนน EIT ส่วนที่ 2	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00
ผ่านดี	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00
ผ่าน	85.00 - 100.00				
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99				
ต้องปรับปรุง โดยด่วน	0.00 - 69.99				

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลยางหย่อง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์กรบริหารส่วนตำบลยางหย่อง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ได้ระดับผลการประเมินในภาพรวม ระดับ **ผ่านดี** ระดับคะแนนอยู่ที่ **96.56** รายละเอียด ดังนี้



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.79
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.88
8	การปรับปรุงการทำงาน	93.93
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ตัวชี้วัดที่	แบบวัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน		ผลการประเมิน
1.	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	100.00		ผ่านเกณฑ์
2.	IIT	การใช้งบประมาณ	100.00		ผ่านเกณฑ์
3.	IIT	การใช้อำนาจ	100.00		ผ่านเกณฑ์
4.	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	100.00		ผ่านเกณฑ์
5.	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00		ผ่านเกณฑ์
6.	EIT Public	คุณภาพการดำเนินงาน	100	96.79	ผ่านเกณฑ์
	EIT Survey		93.57		
7.	EIT Public	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100	94.88	ผ่านเกณฑ์
	EIT Survey		89.76		
8.	EIT Public	การปรับปรุงการทำงาน	100	93.93	ผ่านเกณฑ์
	EIT Survey		87.86		
9.	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	90.00		ผ่านเกณฑ์
10.	OIT	การป้องกันการทุจริต	100.00		ผ่านเกณฑ์

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลยางหย่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

➤ **ประเด็นที่ (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ**

ข้อ	ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)			
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่			
	- i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้		
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)			
ตัวชี้วัดที่ 8 การเปิดเผยข้อมูล			
	- o5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้		

➤ ประเด็นที่ (2) การให้บริการและระบบ E-Service

ข้อ	ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)			
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน			
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	95.36	- ผู้บริหารกำกับ ติดตามพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนระยะเวลา หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้บริการที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือบริการประชาชนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานแก่พนักงาน เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกสำนัก/กอง ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน พร้อมทั้งพัฒนาและเผยแพร่การให้บริการช่องทางรูปแบบออนไลน์ E-Service
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	95.00	- เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้นๆ - แบบประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ ณ จุดรับบริการ - ปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐานจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ ปลุกฝังแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางห้อย มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ
• e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้			
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน			
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	92.86	- เปิดโอกาสให้ประชาชนบุคคลภายนอกเข้ามามีบทบาทส่วนร่วมในการดำเนินงานภารกิจของหน่วยงาน ติดตาม ร่วมแสดงความคิดเห็นผ่านการดำเนินงานหรือโครงการต่างๆ เช่น การประชาคมท้องถิ่น การขับเคลื่อนระบบหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น สปสช. การแก้ไขพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานจากความต้องการประชาชน
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	94.65	- แบบประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ ณ จุดรับบริการ
e9	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	94.29	- พัฒนา และประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ณ สถานที่ปฏิบัติราชการ และช่องทางออนไลน์ Facebook เว็บไซต์หน่วยงาน

➤ ประเด็นที่ (2) การให้บริการและระบบ E-Service (ต่อ)

ข้อ	ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)			
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
	- o9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o10 E-Service ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้		

➤ ประเด็นที่ (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ข้อ	ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)			
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร			
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	94.29	- พัฒนาและจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายเข้าถึงง่าย อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ครอบคลุมและเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสถานการณ์ เช่น Facebook tiktok Line เว็บไซต์หน่วยงาน เป็นต้น
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	96.07	
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	94.29	- ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเจ้าหน้าที่หน่วยงานให้มีความรู้ ทักษะความเข้าใจ จัดฝึกอบรมและส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น หลักสูตรต่างๆที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนเข้าใจง่าย
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)			
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
	- o1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o2 ข้อมูลผู้บริหาร ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o3 ข้อมูลการติดต่อ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o4 ข่าวประชาสัมพันธ์ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้		

➤ ประเด็นที่ (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อ	ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)			
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ			
	- i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน /แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้		

➤ ประเด็นที่ (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)			
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ			
- i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้			
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)			
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
o12	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.2568	50.00	- ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจน ตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด
o13	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.2567	50.00	

➤ ประเด็นที่ (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ข้อ	ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)			
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ			
	- i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้		
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)			
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
	- o14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล* ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้		

➤ ประเด็นที่ (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)			
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต			
	- i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้		

➤ ประเด็นที่ (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (ต่อ)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	
- o17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้	
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	
- o21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ.2568 ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ - o28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2567 ได้คะแนน 100.00 ให้รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้	

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลยางหย่อง อำเภอยาง่าง จังหวัดเพชรบุรี

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ i1, i2, i3 ตัวชี้วัดที่ 8 การเปิดเผยข้อมูล o5, o6, o7, o8)			
การปฏิบัติหน้าที่และให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ให้บริการ ตามขั้นตอนและระยะเวลา ที่กำหนด มีความเท่าเทียมและ เป็นมาตรฐานเดียวกัน ผลการวิเคราะห์ - รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้	- พัฒนาคู่มือหรือแนวปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ ระบุขั้นตอน ระยะเวลา หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับบริการไว้ในคู่มือบริการประชาชนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมกับเผยแพร่คู่มือบริการประชาชนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเป็นมาตรฐานเดียวกัน - แบบประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ให้บริการ ณ จุดรับบริการ - ผู้บริหารประกาศและถ่ายทอดเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และขับเคลื่อนการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy - ปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐานจริยธรรมของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ - ปลุกฝังแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของของหน่วยงาน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ - กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การให้บริการและระบบ E-Service (ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน e1, e2, e3 ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน e7, e8, e9 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล o9, o10, o11, o12)			
การปฏิบัติหน้าที่และให้บริการ โดยการมีส่วนร่วมของ ประชาชน บริการตาม ระยะเวลาและขั้นตอน มีช่องทางการติดต่อและ ให้บริการผ่านรูปแบบระบบ ออนไลน์ (E-Service) ผลการวิเคราะห์ - รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้และ ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน ระบบการทำงาน	- ผู้บริหารกำกับ ติดตามให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการตามขั้นตอน ระยะเวลา หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับบริการ ที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือบริการประชาชนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานแก่พนักงาน เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน พัฒนาและเผยแพร่การให้บริการช่องทางรูปแบบออนไลน์ E-Service ณ สถานที่ ปฏิบัติราชการ ช่องทางออนไลน์ Facebook เว็บไซต์หน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ลดการใช้ดุลยพินิจหรือ การเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้นๆ - แบบประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ ณ จุดรับบริการ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา ตามข้อเสนอแนะของประชาชน - เปิดโอกาสให้ประชาชนบุคคลภายนอกเข้ามามีบทบาทส่วนร่วมในการดำเนินงานภารกิจของหน่วยงาน ติดตาม ร่วมแสดง ความคิดเห็นผ่านการดำเนินงานหรือโครงการต่างๆ เช่น การประชาคมท้องถิ่น การดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพ สปสช. - ปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐานจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ ปลุกฝังแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของหน่วยงาน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร e4, e5, e6 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล o1, o2, o3, o4)			
การบริหารจัดการที่ดีในองค์กร ด้วยระบบสารสนเทศ ที่หลากหลาย และส่งเสริม การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจทันต่อสถานการณ์ ผลการวิเคราะห์ - พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร และรักษาระดับมาตรฐานเอาไว้	- พัฒนาและจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสถานการณ์ เช่น Facebook tiktok Line เว็บไซต์หน่วยงาน พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ - ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเจ้าหน้าที่หน่วยงานให้มีความรู้ ทักษะ ความเข้าใจ จัดฝึกอบรมและส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น หลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนเข้าใจง่าย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	สำนักปลัด
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ i10, i11, i12)			
การใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มีจิตสำนึกที่ดี ยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตน ผลการวิเคราะห์ - รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้	- กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะทุก 3 เดือน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ และกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม - ปลุกฝังแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของหน่วยงาน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ i4, i5, i6 ตัวชี้วัดที่ 9 o12, o13)			
การมีส่วนร่วมในขั้นตอน กระบวนการกำหนด วางแผน และติดตามผลการใช้จ่าย งบประมาณเพื่อให้เกิด ความคุ้มค่า ผลการวิเคราะห์ - รักษาระดับมาตรฐานเอาไว้ และ ปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล ศึกษา ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ การประเมิน	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลแผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศผล ผู้ชนะการเสนอราคาโครงการ พร้อมกับประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกส่วนให้ได้รับทราบ เผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เว็บไซต์หน่วยงาน Line Facebook และบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบ - บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กระบวนการกำกับ ติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ - ปฏิบัติตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - ศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ i7, i8, i9 ตัวชี้วัดที่ 9 o14, o15, o16)			
การบริหารงานด้วย ธรรมาภิบาล ยึดหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ ดีและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร เจ้าหน้าที่หน่วยงาน ผลการวิเคราะห์ - รักษาระดับมาตรฐาน เอาไว้	- กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือก/สรรหา การพัฒนาบุคลากร การส่งเสริมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าว และเผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีให้บุคลากรของหน่วยงานทราบ - ชี้แจงแนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาให้เข้าใจตรงกัน - จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรม - จัดกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรเจ้าหน้าที่ในสังกัดที่มีสาระความรู้ ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานหรือการทุจริตประพจน์มิชอบ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต i13, i14, i15 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล o17, o18, o19 ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต o21, o22, o23, o24, o25, o26, o27, o28)			
การป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริต ส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ผลการวิเคราะห์ - รักษาระดับมาตรฐาน เอาไว้	- ผู้บริหารประกาศและถ่ายทอดเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy - กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ ช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบ - ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน การพิจารณาอนุญาต การใช้อำนาจ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคลและกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยง และเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนแก่บุคลากรเจ้าหน้าที่ภายในทราบ - กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ทุกส่วนราชการ